

Інформація про роботу центру надання адміністративних послуг виконавчого комітету міської ради за I півріччя 2017 року

Центр надання адміністративних послуг (надалі – ЦНАП) розпочав свою роботу 1 листопада 2013 року.

Рішеннями міської ради та її виконавчого комітету затверджено положення ЦНАП та регламент його роботи.

З метою надання максимальної кількості адміністративних послуг через ЦНАП виконавчим комітетом міської ради залучено до роботи 31 суб'єкт надання адміністративних послуг, 12 з яких є структурними підрозділами виконавчого комітету міської ради.

Рішенням виконавчого комітету міської ради від 08 червня 2017 року №174 п. 2 затверджено 195 адміністративних послуг, які надаються через ЦНАП. На кожну адміністративну послугу розроблено інформаційні і технологічні картки з вичерпним переліком документів, порядком та строками надання послуги.

Прийом громадян у центрі проводиться п'ять днів на тиждень. Також, один день на тиждень (вівторок) здійснюється прийом суб'єктів звернень до 20-ї години.

На сьогодні у ЦНАПі надають консультації, здійснюють прийом та видачу документів начальник, адміністратор та 5 адміністраторів.

Місця прийому суб'єктів звернень облаштовано інформаційними стендами з інформаційними картками та зразками заповнення заяв необхідних для отримання адміністративних послуг.

Для зручності громадян в центрі функціонують термінали для оплати за отримані послуги.

На офіційному веб-сайті виконкому міської ради створено сторінку «ЦНАП», на якій можна ознайомитись з інформацією щодо функціонування Центру та з питань отримання адміністративних послуг.

З метою недопущення порушення строків розгляду та видачі результатів послуг, а також здійснення контролю над процедурами розгляду документів, у ЦНАПі працює система електронного документообігу. Про готовність замовленої адміністративної послуги заявник інформується телефоном або SMS повідомленням. Консультаційна інформація про послуги переважно надається особисто в центрі або телефоном.

На протязі I півріччя 2017 року до ЦНАПу звернулося 4490 суб'єктів звернень щодо отримання адміністративних послуг, з них найбільшу кількість склали послуги:

- з міграційних питань – 1055;
- у сфері державної реєстрації речових прав на нерухоме майно – 655;
- структурних підрозділів виконкому – 762;
- у сфері державної реєстрації юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців – 704;
- управління Держгеокадастру – 884;
- отримання документів дозвільного характеру – 72;
- у сфері державної реєстрації громадських формувань - 24.

Адміністративні послуги надаються виключно через адміністраторів центру.

За вищевказаний період адміністраторами ЦНАПу надано біля 600 консультацій про вимоги та порядок отримання адміністративних послуг.

В приміщенні ЦНАПу розміщена скринька для висловлення суб'єктами звернень зауважень і пропозицій щодо якості надання адміністративних послуг.

З метою виявлення суспільної думки щодо ефективності роботи центру та вивчення очікувань і задоволеності якістю адміністративних послуг ЦНАПом запроваджене анкетування щодо визначення якості надання адміністративних послуг.

Такі підходи до роботи досить позитивно впливають на сферу надання адміністративних послуг та перспективу їх розвитку у нашому місті.

Начальник центру надання
адміністративних послуг, адміністратор
виконавчого комітету міської ради

Ю.Коржук